

1. Definities

- a. Grijmans: de besloten vennootschap 'Grijmans Advocatenkantoor B.V.' (KvK-nummer: 12037396), tevens handelend onder de naam Grijmans Advocatuur en Mediation, gevestigd en kantoorhoudende te (8701 JD) Bolsward, aan het adres Jongemastraat 28. Tevens gevestigd te (8861 AK) Harlingen, aan het adres Noorderhaven 59.
- b. Het kantoor: de besloten vennootschap en, zowel gezamenlijk als ieder afzonderlijk, de als bestuurder van de besloten vennootschap, of op basis van een arbeids-, uitzend of volontaireovereenkomst aan de besloten vennootschap verbonden natuurlijke- en rechtspersonen, met inbegrip van de bestuurders van laatstgenoemden.
- c. Cliënt: de opdrachtgever c.q. de contractpartij van de besloten vennootschap

2. Opdracht en toepasselijkheid

- a. Alle werkzaamheden door Grijmans en door haar ingeschakelde derden worden verricht op grond van een overeenkomst van opdracht (hierna ook te noemen: "de Opdracht") tussen de opdrachtgever Cliënt en Grijmans. Op alle tussen Cliënt en Grijmans gesloten overeenkomsten van opdracht zijn deze algemene voorwaarden van toepassing.
- b. Toepasselijkheid van eventueel door Cliënt gehanteerde (algemene) voorwaarden wordt uitgesloten, tenzij anders is overeengekomen.
- c. Alle opdrachten worden uitgevoerd in overeenstemming met alle bestaande beroeps- en gedragsregels voor advocaten. Deze regels zijn met name neergelegd in de Advocatenwet en de Gedragsregels voor Advocaten.
- d. De Opdracht beschouwt Grijmans als uitsluitend aan haar gegeven. Dit geldt ook indien het uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat de Opdracht door een bepaalde persoon wordt uitgevoerd. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404, 407 lid 2 en 409 lid 2 Burgerlijk Wetboek is uitgesloten.
- e. Bij het uitvoeren van de Opdracht zal er uitsluitend per post, e-mail, telefoon (bellen), fax of in persoon worden gecommuniceerd en gecorrespondeerd, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Communicatie via Whatsapp, SMS of andere digitale applicaties wordt uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Informatie, documenten of soortgelijke inlichtingen die door Cliënt via Whatsapp, SMS of andere digitale applicaties aan het kantoor worden gezonden, zullen niet worden verwerkt.
- f. Naast Grijmans kunnen alle personen(en in voorkomend geval hun erfgenamen) die bij de uitvoering van de Opdracht zijn ingeschakeld een beroep doen op deze algemene voorwaarden, ongeacht of zij op het moment dat zij door Cliënt worden aangesproken nog werkzaam zijn voor of in dienst zijn van Grijmans.

3. Financiële bepalingen

- a. De werkzaamheden worden periodiek per e-mail of per post bij Cliënt in rekening gebracht door vermenigvuldiging van het aantal aan de zaak

bestede uren (in eenheden van zes minuten) met het overeengekomen of voor de behandelaar gebruikelijke uurtarief en vermeerderd met 6% kantoorkosten en btw (21%). Grijmans kan zowel voor aanvang van de Opdracht als tijdens de uitvoering van de werkzaamheden de betaling van een voorschot bedingen.

- b. Indien de overeenkomst door of vanwege Cliënt dan wel bij de Opdracht betrokken derden eindigt voordat de Opdracht is volbracht of de tijd waarvoor zij is verleend, is verstreken, en de verschuldigdheid van het honorarium afhankelijk is van de volbrenging of van het verstrijken van die tijd, heeft Grijmans recht op betaling van het volledige honorarium.
- c. Indien Cliënt in aanmerking komt voor gesubsidieerde rechtsbijstand (een toevoeging), maar gedurende of bij het einde van de Opdracht blijkt dat Cliënt niet voor een toevoeging in aanmerking komt, is Cliënt gehouden de door Grijmans in het betreffende dossier gewerkte uren te betalen tegen het overeengekomen uurtarief of, indien geen specifiek uurtarief is overeengekomen, het voor de behandelaar gebruikelijke uurtarief vermeerderd met 6 % kantoorkosten en btw (21%).
- d. Kosten van derden, zoals bijvoorbeeld deurwaarderskosten, kosten van de rechtbank (griffierechten), deskundigenkosten, leges, advertentiekosten, kosten voor de Burgerlijke Stand, het Kadaster, de Kamer van Koophandel e.d., worden middels een factuur doorberekend aan Cliënt.
- e. Facturen dienen, zonder opschorting of verrekening, binnen de op de factuur vermelde termijn te zijn voldaan.
- f. Na het verstrijken van de overeengekomen betalingstermijn is Cliënt in verzuim en (buiten)gerechtelijke kosten verschuldigd. De buitengerechtelijke kosten worden berekend overeenkomstig de bij algemene maatregel van bestuur vastgestelde staffel. Voorts is Cliënt over de periode van verzuim een contractuele rente verschuldigd van 1% per maand over het openstaande factuurbedrag. In afwijking van het vorenstaande wordt de contractuele rente gelijkgesteld aan de wettelijke rente indien Cliënt een natuurlijke persoon is, die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en is deze na het intreden van verzuim eerst dan buitengerechtelijke kosten verschuldigd nadat hij daartoe is aangemaand, onder vermelding van de gevolgen van het uitblijven van betaling en betaling vervolgens binnen 14 dagen na aanmaning is uitgebleven.
- g. Grijmans is bevoegd haar werkzaamheden op te schorten indien een of meer opeisbare facturen geheel of gedeeltelijk onbetaald zijn gebleven.
- h. Indien Cliënt niet tijdig aan zijn verplichting tot betaling van het griffierecht voldoet, is Grijmans bevoegd de procedure niet aanhangig te maken. Indien de procedure reeds gestart mocht zijn, kan de niet betaling van het griffierecht leiden tot een ontslag van instantie als Cliënt eisende partij is, dan wel een verstekveroordeling als Cliënt gedaagde partij is. Grijmans is ter zake niet aansprakelijk voor eventueel door Cliënt te lijden schade.
- i. Grijmans is bevoegd aan Cliënt toekomstige gelden, die Grijmans onder zich heeft of krijgt, met openstaande factu(u)r(en) te verrekenen. Indien aan Cliënt toebehorende gelden worden beheerd door de

Stichting Beheer Derdengelden mr. G.J.P.M. Grijmans geeft Cliënt met het aangaan van de Opdracht toestemming aan Grijmans om de Stichting Beheer Derdengelden mr. G.J.P.M. Grijmans op te dragen een met de openstaande factu(u)r(en) corresponderend bedrag of een gedeelte daarvan aan Grijmans te betalen ter gehele of gedeeltelijke voldoening van die factu(u)r(en), tenzij de geldende gedragsregels dit niet toelaten.

4. Aansprakelijkheid

- a. De Cliënt kan geen aanspraken gelden maken tegen enige huidige of vroegere aan Grijmans verbonden (rechts)personen, waaronder in ieder geval worden verstaan haar vroegere en huidige bestuurders, aandeelhouders, medewerkers en adviseurs, alsmede erfgenamen en andere rechtsopvolgers van de hiervoor genoemden (rechts)personen.
- b. De Cliënt is gehouden Grijmans juiste informatie op een in artikel 2 sub e beschreven wijze te verschaffen op straffe van verval van elke aanspraak, hoe ook genaamd en uit welke hoofde ook, jegens Grijmans.
- c. Iedere mogelijk aansprakelijkheid van Grijmans zal zijn beperkt tot het bedrag dat of de bedragen die in het betreffende geval onder haar van toepassing zijnde aansprakelijkheidsverzekering(en) wordt/worden uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat Grijmans ingevolge de betreffende polisvoorwaarden draagt. Op verzoek kunnen nadere inlichtingen worden verkregen omtrent de dekking van de aansprakelijkheidsverzekeringen van Grijmans.
- d. Indien en voor zover geen uitkering krachtens een aansprakelijkheidsverzekering plaatsvindt, om welke reden dan ook, is iedere aansprakelijkheid voor schade door Grijmans jegens Cliënt beperkt tot twee maal het door Grijmans in rekening gebrachte honorarium met een maximum van EUR 50.000,-.
- e. Alle mogelijke aanspraken jegens Grijmans vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn gemeld binnen één jaar nadat Cliënt bekend was of redelijkerwijs had behoren te zijn met het schadetoebrengeende feit of feiten waarop de aanspraken zijn gebaseerd en in ieder geval binnen één jaar na dat datum van de laatste decalratie voor de betreffende opdracht.
- f. Bij de uitvoering van de Opdracht is Grijmans bevoegd derden in te schakelen. Grijmans zal bij het inschakelen van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Grijmans is op geen enkele wijze aansprakelijk voor tekortkomingen van deze derden. Grijmans is steeds bevoegd eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden te aanvaarden.
- g. Grijmans is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van enige opschorting(en) van de Opdracht (eventueel) optreedt.
- h. Grijmans en de Stichting Beheer Derdengelden mr. G.J.P.M. Grijmans kunnen in het kader van uitvoering van opdrachten gelden van cliënten of derden onder zich houden. Grijmans Advocatuur & Mediation en de Stichting zijn niet aansprakelijk indien de bank waar deze gelden zijn gestort, haar verplichtingen niet mocht nakomen.

5. Privacy

- a. Grijmans is op grond van geldende regelgeving verplicht de identiteit van haar cliënten vast te

stellen en om in sommige gevallen ongebruikelijke transacties bij de autoriteiten te melden. Door Grijmans een Opdracht te verstrekken verleent de Cliënt hiervoor – voor zover nodig – zijn toestemming.

- b. Grijmans zal vertrouwelijkheid betrachten zoals deze in de cliëntrelatie gepast is. Wel kunnen cliëntgegevens binnen Grijmans gebruikt worden in verband met (toetsing) van haar processen en eventueel tegenstrijdig belang, alsmede in verband met de behandeling van opdrachten en relatiebeheer.
 - c. Grijmans verwerkt de door haar in het kader van de uitvoering van de Opdracht verkregen persoonsgegevens conform de Algemene verordening gegevensbescherming. Grijmans zal de verkregen persoonsgegevens niet gebruiken voor andere doeleinden dan de doeleinden waarvoor de gegevens zijn verkregen en zal de gegevens niet langer bewaren dan strikt noodzakelijk. Voor een toelichting op het privacy beleid van Grijmans wordt verwezen naar de privacyverklaring. De meest recente versie daarvan kan worden geraadpleegd op de website van Grijmans (www.grijmans.com).
- #### 6. Toepasselijk recht en geschillen
- a. De rechtsverhouding tussen Grijmans en haar cliënten wordt uitsluitend beheerst door Nederlands recht.
 - b. Alvorens Cliënt enig geschil voor zal leggen aan een daartoe bevoegde rechter of aan de Deken van de Orde van Advocaten, dient Cliënt de interne klachtenregeling van Grijmans te doorlopen.
 - c. De rechter van het arrondissement waarbinnen Grijmans gevestigd is, is bij uitsluiting bevoegd om in eerste instantie kennis te nemen van enig geschil ter zake van of in verband met die rechtsverhouding.
 - d. Indien Grijmans eisende partij is, mag Grijmans er ook voor kiezen het geschil aanhangig te maken bij een rechter die zonder dit beding bevoegd zou zijn.
- #### 7. Rechtsverwerking
- Indien Grijmans uit coudance of om welke reden dan ook in eerste instantie geen beroep doet op enige toepasselijke bepaling van deze algemene voorwaarden of enige voorwaarde, zoals tussen Grijmans en Cliënt overeengekomen, verwerpt Grijmans daarmee niet het recht om in een later stadium alsnog een beroep op deze desbetreffende bepaling(en) en alle andere van toepassing zijnde bepalingen te doen.
- #### 8. Gedeeltelijke nietigheid/omzetting
- Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden, om welke reden dan ook, geheel of gedeeltelijk ongeldig is, blijven de overeenkomsten en deze algemene voorwaarden, uitgezonderd die bepaling, onverminderd van kracht. Ten aanzien van de desbetreffende ongeldige bepaling(en) wordt geacht te zijn overeengekomen datgene dat rechtsgeldig de strekking van de ongeldige bepaling(en) het meest benadert.

Deze algemene voorwaarden zijn in de Nederlandse taal gesteld en gepubliceerd op de website van Grijmans (www.grijmans.com)

Versie september 2019